

Prot.:CEW/737/2024/CBO0490

3/12/2024

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI BOLOGNA
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

CERTIFICATO DI ISCRIZIONE NELLA SEZIONE ORDINARIA

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 03746531205
del Registro delle Imprese di BOLOGNA
data di iscrizione: 18/12/2018

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 18/12/2018
Iscritta nella sezione autonoma del TITOLARE EFFETTIVO il 15/05/2024

Iscritta con numero Repertorio Economico Amministrativo BO-543427

Denominazione: BETONCAVE S.R.L.

Forma giuridica: SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA

Sede:
CASTEL MAGGIORE (BO) VIA LAME, 108 CAP 40013

Domicilio digitale/PEC: BETONCAVESRL@legalmail.it

Costituita con atto del 13/12/2018

Durata della società:
data termine: 31/12/2050

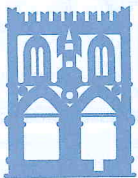
OGGETTO SOCIALE:

ARTICOLO 4. LA SOCIETA' HA PER OGGETTO: A) LA PRODUZIONE E LA VENDITA DI CALCESTRUZZI PRECONFEZIONATI; B) L'ATTIVITA' DI ESTRAZIONE, LAVORAZIONE E COMMERCIO DI GHIAIA, SABBIA E MATERIALI INERTI ED ALTRE ATTIVITA' SIMILARI, LA LAVORAZIONE DI SCORIE PROVENIENTI DA INCENERITORI E DA IMPIANTI INDUSTRIALI DIVERSI, LA LAVORAZIONE, LA TRASFORMAZIONE E LA COMMERCIALIZZAZIONE DI MATERIALE DI RISULTA NONCHE' L'ESECUZIONE DI LAVORI STRADALI, IDRAULICI E MOVIMENTO TERRA E LA FORNITURA DI MATERIALI BITUMINOSI; C) L'ATTIVITA' EDILIZIA IN GENERE COMPRESA, TRA L'ALTRO, LA COSTRUZIONE DI OPERE EDILI DI QUALSIASI TIPO, PER CONTO PROPRIO E PER CONTO DI TERZI, SIA DI ENTI PUBBLICI CHE PRIVATI, ED IN PARTICOLARE LA REALIZZAZIONE DI OPERE IN CEMENTO ARMATO E DI PAVIMENTAZIONI INDUSTRIALI. LA SOCIETA' POTRA' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, INDUSTRIALI, FINANZIARIE, MOBILIARI ED IMMOBILIARI, DI RAPPRESENTANZA E DI COMMISSIONE, DI ESPORTAZIONE ED IMPORTAZIONE, NECESSARIE E COMUNQUE CONNESSE CON IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE PRINCIPALE E QUINDI ASSUMERE INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE IMPRESE ITALIANE O ESTERE AL SOLO SCOPO DI INVESTIMENTO STABILE E NON PROFESSIONALMENTE ALLO SCOPO DEL COLLOCAMENTO NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, CONCEDERE FINANZIAMENTI SOTTO QUALSIASI FORMA NON PROFESSIONALMENTE NE' NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, BENSÌ OCCASIONALMENTE E NELL'ESCLUSIVO AMBITO DELLE IMPRESE DEL PROPRIO GRUPPO, CHIEDERE MUTUI FONDIARI, EDILIZI ED IPOTECARI.

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

Sistema di amministrazione adottato: AMMINISTRAZIONE PLURIPERSONALE COLLEGIALE

Soggetto che esercita il controllo contabile: REVISORE LEGALE



Prot.:CEW/737/2024/CBO0490

3/12/2024

- CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
numero componenti in carica: 3

INFORMAZIONI SULLO STATUTO

Poteri da Statuto:

ARTICOLO 16. L'ORGANO AMMINISTRATIVO E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' ED HA FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE RITENGA OPPORTUNI PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE CHE NON SIANO DALLA LEGGE, DALL'ATTO COSTITUTIVO O DALLE PRESENTI NORME DI FUNZIONAMENTO, O DALL'ATTO DI NOMINA, ATRIBUITI ALLA ESCLUSIVA COMPETENZA DELLA DECISIONE DEI SOCI. L'ORGANO AMMINISTRATIVO PUO' NOMINARE PROCURATORI DELLA SOCIETA' PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI. ARTICOLO 18. LA RAPPRESENTANZA GENERALE DELLA SOCIETA', ATTIVA E PASSIVA, SOSTANZIALE E PROCESSUALE E' ATTRIBUITA: - ALL AMMINISTRATORE UNICO; - AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E, SE NOMINATO, AL VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, NONCHE' AGLI AMMINISTRATORI DELEGATI NEI LIMITI DEI POTERI AD ESSI DELEGATI, NEL CASO IN CUI I SOCI STABILISANO ALL'ATTO DI NOMINA CHE LA SOCIETA' SIA AMMINISTRATA ESCLUSIVAMENTE IN FORMA COLLEGIALE DA UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. L'ATTO DI NOMINA PUO' PREVEDERE LIMITAZIONI AI POTERI DI RAPPRESENTANZA DEGLI AMMINISTRATORI, DA PUBBLICARSI CONTESTUALMENTE ALLA NOMINA STESSA.

RIPARTIZIONE DEGLI UTILI E DELLE PERDITE TRA I SOCI

ARTICOLO 23. GLI UTILI NETTI RISULTANTI DAL BILANCIO PREVIA DEDUZIONE DEL 5% (CINQUE PER CENTO) DA DESTINARSI ALLA RISERVA LEGALE FINO A CHE QUESTA ABBA RAGGIUNTO IL QUINTO DEL CAPITALE SOCIALE, SARANNO RIPARTITI FRA I SOCI PREVIA DECISIONE DEI SOCI STESSI E SALVO DECISIONE DEGLI STESSI DI UNA DIVERSA DESTINAZIONE. IN CASO DI DISTRIBUZIONE QUESTA AVVERA' IN PROPORZIONE ALLE QUOTE POSSEDUTE DAI SOCI. I DIVIDENDI NON RISCOSSI ENTRO IL QUINQUENNIO DAL GIORNO IN CUI DIVENNERO ESIGIBILI, SONO PRESCRITTI A FAVORE DELLA SOCIETA'.

Clausole di recesso:

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

Clausole di esclusione:

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

Clausole di prelazione:

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

Modifiche statutarie - atti e fatti soggetti a deposito:

27/12/2018 : CON ATTO REP.N.2589/2159 DEL NOTAIO MARIA ADELAIDE AMATI MARCHIONNI DI SAN LAZZARO DI SAVENA, MODIFICA ART.6 DELLO STATUTO.

**

11/10/2021 : CON ATTO REP.N.4718/3827 DEL NOTAIO MARIA ADELAIDE AMATI MARCHIONNI DI SAN LAZZARO DI SAVENA, MODIFICA ART.11-15-18 DELLO STATUTO.

**

INFORMAZIONI PATRIMONIALI E FINANZIARIE

Capitale Sociale in EURO:

deliberato	810.000,00
sottoscritto	810.000,00
versato	810.000,00

conferimenti in DENARO

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/737/2024/CBO0490. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



Prot.:CEW/737/2024/CBO0490

3/12/2024

Conferimenti e benefici:
INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

ATTIVITA'

Attivita' prevalente esercitata dall'impresa:
PRODUZIONE DI CALCESTRUZZO PRONTO ALL'USO

Data d'inizio dell'attivita' dell'impresa: 21/12/2018

Attivita' esercitata nella sede legale:
PRODUZIONE DI CALCESTRUZZO PRONTO ALL'USO

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE

* ROVERSI ELISA (rappresentante dell'impresa)

nata a BOLOGNA (BO) il 29/03/1971

codice fiscale: RVRLE71C69A944S

- CONSIGLIERA data atto di nomina 11/10/2021

durata in carica per 3 ESERCIZI

Data iscrizione: 18/10/2021

- PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE data atto di nomina 11/10/2021

durata in carica per 3 ESERCIZI

Data iscrizione: 18/10/2021

Poteri:

CON I SEGUENTI POTERI DI CUI AL VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL
2/9/2022:

- PRESIDERE ED ORGANIZZARE I LAVORI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

- VIGILARE SULLA CORRETTA ESECUZIONE DELLE DELIBERAZIONI DEGLI ORGANI E DEGLI
ORGANISMI COLLEGIALI DELLA SOCIETA';

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVENDONE LA FIRMA SOCIALE;

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' ATTIVAMENTE E PASSIVAMENTE DI FRONTE A ENTI E
UFFICI PUBBLICI E PRIVATI, CAMERE DI COMMERCIO, NONCHE' OGNI ALTRA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE O AUTORITA' GIURISDIZIONALE E NON;

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE CAUSE ATTIVE E PASSIVE, IN TUTTI I
GRADI DI GIURISDIZIONE, PENALE, CIVILE, AMMINISTRATIVA, OD AVANTI A COLLEGI
ARBITRALI, CON OGNI PIU' AMPIA FACOLTA', COMPRESA QUELLA DI RINUNCIARE E
TRANSIGERE, DI SOTTOSCRIVERE GLI ATTI RELATIVI A CONCILIAZIONI, MEDIAZIONI O
NEGOZIAZIONI ASSISTITE, AVENDO, ALTRESI', CAPACITA' DI NOMINARE PROCURATORI E
AVVOCATI;

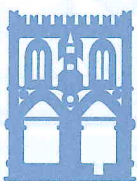
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA', AVANTI A TUTTI GLI ORGANISMI, COLLEGI, AUTORITA'
ANCHE MONOCRATICHE, ALTERNATIVI AGLI ORDINARI RITI GIUDIZIALI, RELATIVAMENTE
ALLE CONTROVERSIE ANCHE NELLA FASE STRAGIUDIZIALE SIA ATTIVE CHE PASSIVE,
POTENDO A TAL FINE PROVVEDERE ALLA SOTTOSCRIZIONE DEGLI ATTI RELATIVI ALLE
CONCILIAZIONI, ALLE MEDIAZIONI OD ALLE NEGOZIAZIONI ASSISTITE, E
CONSEQUENTEMENTE AVENDO IL POTERE DI RINUNCIARE, DI CONCILIARE E DI TRANSIGERE
LE STESSE;

NEL LIMITE DI SPESA DI 20MILA E. A PROGETTO, LA PRESIDENTE POTRA', COME
INDICATO A SEGUIRE, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO:

- STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ACQUISTO DI
BENI E SERVIZI; STIPULARE TUTTI GLI ATTI E CONTRATTI DI OGNI GENERE IVI
COMPRESI LE VENDITE, GLI ACQUISTI E LE PERMUTE DI BENI STRUMENTALI, IMMOBILI,
MOBILI O MOBILI REGISTRATI. PUO' RILASCIARE E/O ACCETTARE FIDEJUSSIONI DI
QUALSIASI TIPO, LETTERE DI PATRONAGE O/O OGNI ALTRO STRUMENTO DI GARANZIA REALE
OVVERO DI CONCEDERE IPOTECHE NONCHE' DI EFFETTUARE OPERAZIONI FINANZIARIE
CORRELATE;

- APRIRE, CHIUDERE E DISPORRE DEI POTERI DI FIRMA SU CONTI CORRENTI BANCARI,

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo
CEW/737/2024/CBO0490. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



Prot.:CEW/737/2024/CBO0490

3/12/2024

C/C POSTALI, CONTI DI SOCIETA' FINANZIARIE, ACCETTARE CAMBIALI, EMETTERE TRATTE SU CLIENTI E DEBITORI, COMPIERE OGNI ALTRA OPERAZIONE FINANZIARIA CON FACOLTA' DI DETERMINARNE OGNI E QUALSIVOGLIA PATTO O CONDIZIONE;
- PREDISPORRE L'ASSUNZIONE, IL LICENZIAMENTO, GLI AUMENTI RETRIBUTIVI, LA PROGRESSIONE DI CARRIERA E L'ADOZIONE DI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI; PIU' IN GENERALE VENGONO ASSEGNATI ALLA/AL PRESIDENTE TUTTI I POTERI DI GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', CON FACOLTA' DI COMPIERE, NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE INTERNE ALL'AZIENDA, CHE DETTANO SOLO MODALITA' ESECUTIVE, TUTTI GLI ATTI, NESSUNO ESCLUSO, NECESSARI O ANCHE SOLO OPPORTUNI PER IL CONSEGUIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, CON LA SOLA ECCEZIONE DI QUELLI RISERVATI ALLA COMPETENZA DEI SOCI O DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PER LEGGE E/O PER STATUTO.

QUESTE OPERAZIONI DOVRANNO RIENTRARE NEI LIMITI DI SPESA INNANZI INDICATI E DOVRANNO COMUNQUE ESSERE PRESENTATE NELLA LORO OPPORTUNITA' E CONDIZIONI AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CHE IL PRESIDENTE SARA' SEMPRE TENUTO AD INFORMARE;

* ALBERGHINI MICHELE (rappresentante dell'impresa)

nato a FIRENZE (FI) il 10/04/1973

codice fiscale: LBRMHL73D10D612C

- CONSIGLIERE data atto di nomina 11/10/2021

durata in carica per 3 ESERCIZI

Data di prima iscrizione: 18/12/2018

- VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE data atto di nomina 11/10/2021

durata in carica per 3 ESERCIZI

Data di prima iscrizione: 18/12/2018

Poteri:

CON I SEGUENTI POTERI DI CUI AL VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 2/9/2022:

SVOLGERE I COMPITI DELEGATI ALLA PRESIDENTE, CON I SUOI STESSI LIMITI, NEL CASO IN CUI LA MEDESIMA SIA ASSENTE OD IMPEDITA E VI SIA NECESSITA' E/O URGENZA DI PROVVEDERE.

* RUGGERI NICOLA

nato a BOLOGNA (BO) il 17/11/1967

codice fiscale: RGNCL67S17A9440

- CONSIGLIERE data atto di nomina 09/05/2022

presentazione il 07/06/2022

durata in carica FINO SCADENZA ATTUALE CONSIGLIO

Data iscrizione: 12/09/2022

- AMMINISTRATORE DELEGATO data atto di nomina 02/09/2022

presentazione il 26/09/2022

durata in carica FINO SCADENZA ATTUALE CONSIGLIO

Data iscrizione: 16/11/2022

Poteri:

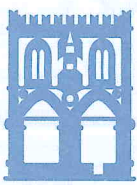
CON I SEGUENTI POTERI DI CUI AL VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 2/9/2022:

1) CONCORRERE ALLA DEFINIZIONE DELLA STRATEGIA AZIENDALE, DELLA SUA ORGANIZZAZIONE E DELLE PRINCIPALI POLICY ED ATTUARE DI CONSEGUENZA, LE STRATEGIE E POLITICHE AZIENDALI SECONDO I PRINCIPI GUIDA ESPRESSI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

2) VALUTARE E PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE I PIANI ANCHE PLURIENNALI, STRATEGICI, INDUSTRIALI, ECONOMICI, FINANZIARI E DI INVESTIMENTO DELLA SOCIETA', NONCHE' I RELATIVI BUDGET, GARANTENDO IL CONTROLLO E LA VERIFICA PERIODICA DEI LORO ANDAMENTI E RIFERENDO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE OGNI OPPORTUNA INFORMAZIONE;

3) COLLABORARE CON IL COMPETENTE UFFICIO AMMINISTRATIVO, ALLA PREDISPOSIZIONE

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/737/2024/CBO0490. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



Prot.:CEW/737/2024/CBO0490

3/12/2024

DEL PROGETTO DI BILANCIO DI ESERCIZIO DA SOTTOPORRE ALL'ESAME DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PER LA CONSEGUENTE REDAZIONE DELLA PROPOSTA DI BILANCIO DA SOTTOPORRE ALL'APPROVAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI;

4) FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI UFFICIO, FACENDO PRECEDERE IL PROPRIO NOME DALLA QUALIFICA;

5) STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI; STIPULARE TUTTI GLI ATTI E CONTRATTI DI OGNI GENERE IVI COMPRESI LE VENDITE, GLI ACQUISTI E LE PERMUTE DI BENI STRUMENTALI, IMMOBILI, MOBILI O MOBILI REGISTRATI ESCLUSE LE FACOLTA' DI RILASCIARE E/O ACCETTARE FIDEJUSSIONI DI QUALSIASI TIPO, LETTERE DI PATRONAGE O/O OGNI ALTRO STRUMENTO DI GARANZIA REALE OVVERO DI CONCEDERE IPOTECHE NONCHE' DI EFFETTUARE OPERAZIONI FINANZIARIE CORRELATE CHE DOVRANNO ESSERE VALUTATE NELLA LORO OPPORTUNITA' E CONDIZIONI DAL CONSIGLIO A CUI L'AMMINISTRATORE DELEGATO SARA' TENUTO A SOTTOPORLE;

6) STIPULARE CONTRATTI DI LOCAZIONE ANCHE FINANZIARIA, DI AFFITTO ATTIVO E PASSIVO, NOLEGGIO, COMODATO, ASSICURAZIONE OD ALTRI UTILI ALLA CONDUZIONE DEGLI AFFARI AZIENDALI ESCLUSE LE FACOLTA' DI RILASCIARE E/O ACCETTARE FIDEJUSSIONI DI QUALSIASI TIPO, LETTERE DI PATRONAGE E/O OGNI ALTRO STRUMENTO DI GARANZIA REALE OVVERO DI CONCEDERE IPOTECHE NONCHE' DI EFFETTUARE OPERAZIONI FINANZIARIE CORRELATE CHE DOVRANNO ESSERE VALUTATE NELLA LORO OPPORTUNITA' E CONDIZIONI DAL CONSIGLIO A CUI L'A.D. SARA' TENUTO A SOTTOPORLE;

7) STIPULARE, MODIFICARE O RISOLVERE CONTRATTI DI APPALTO, TRA CUI ANCHE CONTRATTI DI SERVIZI AVENTI AD OGGETTO L'AFFIDAMENTO IN OUTSOURCING DI ALCUNI SERVIZI NECESSARI AL CONSORZIO, D'OPERA, TRASPORTO, DEPOSITO, LAVORAZIONE, MANDATO, COMMISSIONE E SPEDIZIONE ;

8) STIPULARE, MODIFICARE O RISOLVERE TUTTI I CONTRATTI NECESSARI ED INERENTI L'ATTIVITA' DI PRODUZIONE, IMPORTAZIONE E LAVORAZIONE DELLA SOCIETA';

9) STIPULARE, MODIFICARE O RISOLVERE TUTTI GLI ATTI E CONTRATTI NECESSARI, INERENTI I SERVIZI DI COMUNICAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE ELETTRONICA;

10) NOMINARE CONSULENTI, ESPERTI, PERITI DI PARTE ED ALTRE FIGURE DI PRESTATORI D'OPERA INTELLETTUALE, NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA';

11) STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE;

12) RICHIEDERE TUTTE LE LICENZE, AUTORIZZAZIONI, PERMESSI E SIMILI A QUALSIASI AUTORITA' PUBBLICA E/O PRIVATA, ENTI PUBBLICI E/O PRIVATI, UFFICIO, SOCIETA', FORNITORE DI SERVIZI E/O FORNITURE NECESSARIE ALLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' AZIENDALE NONCHE' PERFEZIONARE OGNI PROCEDURA CONNESSA E SOTTOSCRIVERE QUALSIASI ATTO INERENTE I SUDETTI TITOLI; PROCEDERE ALLA PREDISPOSIZIONE DELLA COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI, CAPARRE ED ANTICIPAZIONI CHE FOSSERO STRUMENTALI A TALI ATTI DA SOTTOPORRE ALLA DECISIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

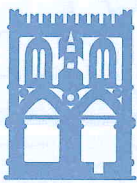
13) STIPULARE OGNI E QUALSIVOGLIA CONTRATTO, UTILE ALLA CONDUZIONE DEGLI AFFARI AZIENDALI RELATIVAMENTE A BENI, SERVIZI, OPERE DELL' INGEGNO, MACCHINARI, IMPIANTI, ATTREZZATURE, AUTOMEZZI ESCLUSE LE FACOLTA' DI RILASCIARE E/O ACCETTARE FIDEJUSSIONI DI QUALSIASI TIPO, LETTERE DI PATRONAGE E/O OGNI ALTRO STRUMENTO DI GARANZIA REALE OVVERO DI CONCEDERE IPOTECHE NONCHE' DI EFFETTUARE OPERAZIONI FINANZIARIE CORRELATE CHE DOVRANNO ESSERE VALUTATE NELLA LORO OPPORTUNITA' E CONDIZIONI DAL CONSIGLIO A CUI IL DIRETTORE SARA' TENUTO A SOTTOPORRE;

14) CONDURRE/AVVIARE LA FASE PRECONTRATTUALE DI NEGOZIAZIONE INERENTE A MUTUI, PRESTITI, FINANZIAMENTI O ANTICIPAZIONI, NONCHE' PREDISPORRE OGNI ALTRA OPERAZIONE FINANZIARIA PASSIVA COMPRESO IL RILASCIO DI FIDEJUSSIONI DI QUALSIASI TIPO, LETTERE DI PATRONAGE E/O OGNI ALTRO STRUMENTO DI GARANZIA REALE , CONCESSIONE DI IPOTECHE E TUTTE OPERAZIONI FINANZIARIE CORRELATE DA SOTTOPORRE A DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

15) PROPORRE CESSIONI DI CREDITI DELLA A ISTITUTI BANCARI/FINANZIARI DA DELIBERARE DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

16) ESIGERE CREDITI DI QUALSIASI NATURA, SIA DA PRIVATI CHE DA ENTI E PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, NESSUNA ESCLUSA, RILASCIANDONE LIBERATORIA QUIETANZA ED

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/737/2024/CBO0490. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



Prot.:CEW/737/2024/CBO0490

3/12/2024

ESONERANDO GLI ENTI, LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E I LORO FUNZIONARI DA OGNI RESPONSABILITA';

17) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON LE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, DELLE REGIONI, DELLE PROVINCE E DEI COMUNI, NONCHE' DI QUALSIASI ALTRO ENTE PUBBLICO E CON PRIVATI;

18) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PER TUTTI GLI ADEMPIMENTI RELATIVI AI BILANCI, ALLE IMPOSTE, TASSE, TRIBUTI E CONTRIBUTI DI QUALSIASI GENERE, ANCHE DI NATURA FISCALE, CON FACOLTA' DI PRESENTARE RICORSI E SOTTOSCRIVERLI DINANZI ALLE COMPETENTI AUTORITA' E COMMISSIONI, COMPRESI I DIVERSI GRADI DELLA GIURISDIZIONE TRIBUTARIA, RICHIEDERE E CONCORDARE ACCERTAMENTI;

19) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE FALLIMENTARI, INSINUARE I RELATIVI CREDITI INTERVENENDO IN QUALSIASI PROCEDURA, PRENDERE PARTE ALLE ADUNANZE DEI CREDITORI, APPROVARE CONCORDATI, FARE OPPOSIZIONE AGLI STESSI, RISCOUTERE I RIPARTI RILASCIANDONE QUIETANZA;

20) PROPORRE IN VIA PREVENTIVA ASSUNZIONI, LICENZIAMENTI DEL PERSONALE, CON ESCLUSIONE DEI DIRIGENTI; PROPORRE LE MANSIONI, LE RETRIBUZIONI, GLI AUMENTI, I TRASFERIMENTI, NONCHE' PROPORRE I PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI E OGNI QUANT'ALTRO NECESSARIO A REGOLARNE IL RAPPORTO DI LAVORO, IL TUTTO NEI LIMITI DELLA PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE DELIBERATA DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E CON DECISIONE DEFINITIVA IN MERITO A TUTTO QUANTO INDICATO DA PARTE DEL CONSIGLIO STESSO;

21) PROMUOVERE LITI ATTIVE E RESISTERE DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA, DI CONCILIAZIONE ED AMMINISTRATIVA ED IN QUALUNQUE GRADO DI GIURISDIZIONE E COMPETENZA, NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI E PROCURATORI AD LITEM, CON RELATIVA ELEZIONE DI DOMICILIO;

22) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO, PRESENTARE E TRANSIGERE VERTENZE E LITI, NOMINARE ARBITRI;

23) COMPIERE OGNI ALTRO ATTO OVVERO SOTTOSCRIVERE OGNI ALTRO CONTRATTO RITENUTO OPPORTUNO NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' SALVO QUANTO ESPRESSAMENTE RISERVATO DALLO STATUTO ALLA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, DEL PRESIDENTE E DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI;

24) DELEGARE A DIPENDENTI DELLA SOCIETA' ED ANCHE A TERZI NELL'AMBITO DELLE FUNZIONI E DEI POTERI SOPRA CONFERITI, LE FUNZIONI E I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI E INCARICHI AGLI STESSI AFFIDATI, PREVEDENDO LA POSSIBILITA' DI SUBDELEGA LADDOVE, SUDETTA SUBDELEGA SIA LEGITTIMA E SEMPRE NEL RISPETTO DEL PRINCIPIO DI COMPETENZA ED EFFETTIVITA' DEI POTERI;

25) NOMINARE E REVOCARE, NELL'AMBITO DELLE SUE ATTRIBUZIONI, PROCURATORI PER DETERMINATI ATTI O GRUPPI DI ATTI, STABILENDONE I RELATIVI POTERI, REVOCARE PROCURE E POTERI IN ATTO, NONCHE' CONFERIRE PROCURE SPECIALI E DELEGHE OPERATIVE NELL'AMBITO DEI POTERI ASSEGNATI.

IL TUTTO NEL RISPETTO DEI LIMITI DI SPESE/IMPORTO INNANZI INDICATI.

* BIANCHIMANI FABRIZIO

nato a CASTROVILLARI (CS) il 20/10/1980

codice fiscale: BNCFRZ80R20C349Q

- REVISORE UNICO data atto di nomina 10/05/2023

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2025

Data di prima iscrizione: 30/09/2020

REGISTRO REVISORI LEGALI

n. 2453A del 08/02/2010

Rilasciata dall'ente MINISTERO DI GIUSTIZIA

* Denominazione: CONSORZIO CAVE BOLOGNA SOCIETA' COOPERATIVA

codice fiscale: 00302490370

Sede: CASTEL MAGGIORE (BO) VIA LAME 108 CAP 40013

- SOCIO UNICO dal 16/09/2021

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/737/2024/CBO0490. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



Prot.:CEW/737/2024/CBO0490

3/12/2024

SEDI SECONDARIE E UNITA' LOCALI

- Unità locale IMPIANTO
BOLOGNA (BO) VIA ZANARDI, 526 CAP 40131

Attività esercitata:
PRODUZIONE DI CALCESTRUZZO PRONTO PER L'USO

Data apertura: 07/06/2019

- Unità locale IMPIANTO
SAN LAZZARO DI SAVENA (BO) VIA PEDAGNA, 6 CAP 40068

Attività esercitata:
PRODUZIONE DI CALCESTRUZZO PRONTO PER L'USO

Data apertura: 07/06/2019

- Unità locale IMPIANTO
CASTENASO (BO) VIA ROMITINO, 9 CAP 40055

Attività esercitata:
PRODUZIONE DI CALCESTRUZZO PRONTO PER L'USO

Data apertura: 07/06/2019

- Unità locale IMPIANTO
CALDERARA DI RENO (BO) VIA ROMA, 101/A CAP 40012

Attività esercitata:
PRODUZIONE DI CALCESTRUZZO PRONTO PER L'USO

Data apertura: 07/06/2019

- Unità locale IMPIANTO
MARZABOTTO (BO) VIA PORRETTANA NORD, 36 CAP 40043
Frazione PANICO

Attività esercitata:
PRODUZIONE DI CALCESTRUZZO PRONTO PER L'USO

Data apertura: 07/06/2019

- Unità locale IMPIANTO
CENTO (FE) VIA RIGA, SNC CAP 44042
Frazione RENAZZO

Attività esercitata:
PRODUZIONE DI CALCESTRUZZO PRONTO PER L'USO

Data apertura: 03/02/2021

Il presente certificato riporta le notizie/dati iscritti nel Registro alla data odierna.



Prot.:CEW/737/2024/CBO0490

3/12/2024

Il presente certificato non puo' essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

RISCOSSI PER DIRITTI	EURO	5,00
TOTALE	EURO	5,00
TOTALE CON GLI IMPORTI ESPRESSI IN LIRE: 9681		

SI DICHIARA INOLTRE CHE NON RISULTA ISCRITTA NEL REGISTRO DELLE IMPRESE, PER LA POSIZIONE ANAGRAFICA IN OGGETTO, ALCUNA DICHIARAZIONE DI PROCEDURA CONCURSUALE, AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA.

SI DICHIARA INOLTRE CHE NON RISULTA ISCRITTA NEL REGISTRO DELLE IMPRESE, PER LA POSIZIONE ANAGRAFICA IN OGGETTO, ALCUNA PROCEDURA CONCURSUALE IN CORSO, AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA.

IL PRESENTE CERTIFICATO SI RILASCIAMO IN ESENZIONE DELL'IMPOSTA DI BOLLO AI SENSI DEL D.P.R. 26/10/1972 N. 642 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI.

L'EVENTUALE USO PER FINI DIVERSI RICADE SOTTO LA PERSONALE RESPONSABILITA' DELL'UTENTE.

IL DELEGATO ALLA FIRMA

LUCA MORARA

*** fine certificato ***



Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/737/2024/CBO0490. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.